APPENDICE C) AL BILANCIO 2025

RELAZIONE DI MISSIONE

INTRODUZIONE – Informazioni Generali

La Pubblica Assistenza Croce Bianca di Genova Bolzaneto OdV si costituisce formalmente con atto pubblico nel 1908, è passata attraverso successive trasformazioni imposte via via dalla Legge, attualmente è una Organizzazione di Volontariato (OdV) iscritta al registro del volontariato della Regione Liguria dal 10/8/2022 al n. 5043.
L'Associazione è luogo di aggregazione dei cittadini in favore della comunità e si ispira a principi di solidarietà e partecipazione.
Persegue, senza scopo di lucro, finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale tramite esercizio di attività tra quelle previste dall'art.5 DLGS 117/2017 avvalendosi prevalentemente della prestazione di n. 93 soci volontari, di n. 11 dipendenti regolarmente assunti e retribuiti, di n. 8 persone adibite a servizi socialmente utili ed impiegate in maniera discontinua in funzione della decisione del Tribunale, di n. 5 persone da Servizio Civile. Per i dettagli delle prestazioni e del relativo impegno si rinvia alla "ATTIVITA' SOCIALE 2025" in seguito analizzata nel presente documento.

I principi ispiratori sono quelli del volontariato organizzato nella Associazione Nazionale delle Pubbliche Assistenze (ANPAS).
L'Associazione ha svolto, ai sensi di Statuto, la propria missione, assolvendo principalmente alle necessità del territorio in materia di soccorso di urgenza e di accompagnamento per cure sanitarie di invalidi e/o disabili, estendendo l'attività verso iniziative rivolte all'inserimento di minori handicappati nella società (in particolare le scuole) con appositi accordi con la Città Metropolitana di Genova ed il Comune di Genova.
Nel rispetto dei dettami dello Statuto ha esteso il proprio operato aprendo al pubblico un ambulatorio infermieristico, nel quale sono stati eseguiti 348 interventi, oltre a 9 sessioni di visite specialistiche di screening.
Ancora nell'ottica della solidarietà ha avviato un servizio di doposcuola rivolto ai ragazzi frequentanti la scuola secondaria di I grado in coordinamento con la Direzione dell'Istituto Comprensivo di Genova Bolzaneto e con il sostegno economico del Fondo di Beneficenza Intesa S. Paolo.

Nell'anno in questione si è avvalsa del sostegno di n. 446 Soci effettivi, dei quali n. 95 operanti anche come volontari nell'attività di assistenza e n. 3 operanti nell'attività di promozione e raccolta fondi . L'Assemblea dei soci si è riunita in data 24/05/2025 per l'annuale Assemblea di approvazione del bilancio

2024 e di ratifica delle elezioni delle cariche sociali, con la presenza diretta di n. 27 soci oltre n. 42 rappresentati per delega su 446 aventi diritto, con una percentuale di intervenuti del 15.50%). Si nota un decremento marginale dei soci ed un incremento nei soci attivi come volontari.

La stessa Assemblea ha provveduto alla ratifica del risultato delle elezioni, tenutesi il 9-10-11 maggio 2025, del Consiglio Direttivo e del Collegio dei Probiviri. Al seggio elettorale si sono presentati n. 107 Soci, esprimendo lo loro preferenza alla nomina di appartenenti al Consiglio Direttivo per i Sig.ri: Merello Giovanni, Bergesio Guido, Casalboni Manuela, Rossi Niccolò, Beccari Francesco, Boccardo Sara, Gallo Antonella, nominati dalla sunnominata Assemblea del 24/05/2025. Primi esclusi i Sig.ri Gimondo Carlo, Giurleo Francesco. Hanno inoltre ottenuto voti Cardello Graziano, Iazzetta Rosa, Burroni Luca.
Al collegio dei Probiviri sono stati eletti i Sig.ri: Pinna Roberto, Larconetti Diego, Dotti Alessio, candidati unici.

La commissione elettorale era stata insediata con Delibera della Assemblea dei soci datata 25/1/2025 nelle persone dei Sig.ri Soci: Basciano Michele, Mancuso Vittorio, Morando Mauro.

L'Associazione è retta da un Consiglio Direttivo composto di n. 7 membri, come da Delibera Assembleare di ratifica del risultato elettorale già citata. Nella prima riunione del nuovo Consiglio Direttivo, tenutasi il 27/5/2025 sono state conferite le cariche specifiche di: Presidente (Giovanni Merello) , V. Presidente (Dott. Sara Boccardo), Segretario (Ing. Bergesio Guido) Tesoriere. Gli altri membri del CD sono i Sig.ri Beccari Francesco, Casalboni Manuela, Rossi Niccolò, Gallo Aflitto Maria.
Nella stessa riunione sono stati conferiti i seguenti incarichi: Tesoriere Rag. Silvia Timossi – Dipendente, Direzione Sanitaria Dott. Manuela Casalboni e Rossi Niccolò - Consiglieri, Direttore dei Servizi Michael Ferrandino – Volontario, Responsabile della Formazione Sannino Gianluca – Volontario.
Il CD si è riunito nel corso dell'anno per n. 14 volte (sia in presenza che in conference call), assumendo delibere regolarmente verbalizzate e con una presenza media di 6,85 (in due riunioni era assente 1 Consigliere .
Il CD, come tutti gli altri membri della struttura organizzativa, opera senza percepire alcun compenso ad eccezione del Tesoriere (dipendente).

NOTA ALLA PRESENTAZIONE DEL BILANCIO 2025

I criteri adottati nella Gestione sono improntati a trasparenza delle voci.
Il principio è quello della prudenza volta ad aumentare la resilienza della struttura, in particolare con l'assunzione di delibere che, in ragione dell'accantonamento dei proventi della Eredità Silvia Porcile (evento accaduto nel 2024) e dell'impiego dei Lasciti ricevuti dai Sig.ri Ivaldi Renzo e Malfatto Mauro, pongono l'Associazione in situazione di relativa tranquillità sul rinnovo dei mezzi operativi necessari.
Per quanto attiene alla Situazione Patrimoniale ed Economica dell'Associazione si fa esplicito riferimento a quanto contenuto nel Bilancio Consuntivo chiuso al 31/12/2025. Tutti i valori sono espressi in euro.
Di seguito vengono illustrate le voci piu' significative

Il bilancio2025 viene presentato in secondo la elaborazione integralmente derivata dal sistema contabile SIGLA (adottato su raccomandazione ANPAS), divenuto operativo per la nostra Associazione durante l'esercizio 2024.

PARTE PRIMA - Illustrazione delle poste di Bilancio.

Situazione Patrimoniale – Attivo

Immobilizzazioni – conto di mastro 103

Le immobilizzazioni materiali presenti nel bilancio 2024 passano a €. 1.087.813,04 da €. 960.640,90.
Applicando a tale cifra gli accantonamenti per *FONDI DI AMMORTAMENTO*, ammontanti ad €. 342.453,42

si ottiene un **patrimonio netto di €. 745,359,62.**

L'esposizione analitica delle voci che compongono le immobilizzazioni è esposta nell'allegato INVENTARIO DEI BENI AMMORTIZZABILI AL 31-12-2025, documento che è parte integrante ed inscindibile del Bilancio stesso. In tale documento sono forniti i criteri temporali di applicazione del rateo (colonna trimestri di utilizzo) e le percentuali annue di ammortamento del cespite (colonna % amm.to). I dati considerati per la valutazione della vita probabile di ogni cespite, oltre che dalla pregressa esperienza, sono dettati, come tutto il Bilancio, da criteri di prudenza.

Nello stesso documento sono evidenziati i cespiti cancellati per completamento del relativo ammortamento, nonché quei cespiti che, non superando un valore singolo di €. 516,46, sono imputati alla parte ordinaria dell'esercizio.

Attività Finanziarie. – conto di mastro 104

La voce "partecipazione in Banca Etica" viene riportata a valore storico.

Crediti vari.- conto di mastro 124

Complessivamente la voce presenta un incremento di €. 92.898,58 rispetto all'esercizio precedente. In particolare, i crediti da convenzione aumentano di 28.707.65 per effetto di incremento dei servizi; i crediti verso la Città Metropolitana di Genova e Comune di Genova per il trasporto scolastico di minori con disabilità sono evidenziati fra i crediti verso clienti.

Il credito per rifusione dei danni da allagamento subito nel 2022 (CONTO 12499990007) rimane invariato ad €. 19.706,24 essendo oggetto di recupero nei confronti degli aventi causa a seguito della Sentenza emessa dal Tribunale di Genova, che riconosce appieno il nostro diritto al risarcimento, oltre alle spese di Giudizio, Legali e di Perizia. Il comportamento evasivo della controparte in causa (non si è presentata agli inviti per una composizione amichevole né alla mediazione e neppure alle chiamate del Giudice) fa temere una possibile difficoltà di risarcimento della somma del danno subìto. Pertanto, viene confermata prudenzialmente la somma di €. 5.000,00 al **FONDO SVALUTAZIONE CREDITI,** già accantonata nell'esercizio 2024 .

Attività finanziarie Non immobilizzate – conto di mastro 130

Il sottoconto 1300030001 TITOLIDI STATO – RISERVA VINCOLATA ORGANI ISTITUZIONALI (titoli vincolati) dell' importo di € 540.577,04 evidenzia a valori storici di costo i titoli di Stato acquistati con i Fondi del Lascito Porcile 2024, decrementati, nel corso dell'esercizio, di €. 69.315,29 per nominali €. 70.000,00 BOT scad. GENNAIO 2025, UTILIZZATI PER L'ACQUISTO DELLA NUOVA AMBULANZA ed incrementati di € 5.965,20 per l'acquisto di nom. 6.000,00 DI CCT OTT. 2030 ad incremento degli accantonamenti vincolati secondo il piano di interventi futuri di sostituzione e potenziamento parco automezzi, seguendo le linee approvate con delibera C.D. 23/7/2024. Pertanto, il conto RISERVE VINCOLATE PER DECISIONE ORGANI ISTITUZIONALI è conseguentemente adeguato (cfr. nota a *Patrimonio Vincolato*).

Il sottoconto 13000300002 TITOLI DI STATO A GARANZIA TFR DIPENDENTI dell'importo di €. 36.705,80 rappresenta il controvalore di mercato al 31/12/2025 di nom. 35.000 BTP 2,50% DIC. 2032 ed è adeguato (approssimativamente) al controvalore del credito che i dipendenti in servizio vantano nei confronti della Associazione per TFR (Trattamento Fine Rapporto) a tutto il 2024. Si procederà ad ulteriore copertura nel 2026 per la parte di TFR maturato nel 2025.

A maggior chiarimento di quanto sopra si allega tabella esplicativa di tutti i Titoli di Stato costituenti, al 31/12/2025, il Portafoglio Titoli dell'Associazione.

Disponibilità Liquide.- conto di mastro 135

La posta è illustrata nel dettaglio nelle voci stesse del Bilancio. Come ivi certificato a fine esercizio, segna un incremento complessivo di 28.479,70.

Nel corso della gestione, per limitare i costi dovuti alla gestione di 3 conti correnti in Banche diverse, si è provveduto alla estinzione del c/c presso BPER Banca (ex CARIGE).

Ratei e Riscontri attivi. – conto di mastro 146

Le quote per premi assicurativi corrispondono, in base alle scadenze delle singole polizze, ai premi pagati nel 2025 e gravanti (pro-rata) sull'esercizio successivo per €. 15.988,76
Il rateo distribuzione calendari corrisponde a quanto incassato dalla consegna del materiale nei primi giorni del 2026 per €. 3.225,00
Il rateo per cedole su titoli in portafoglio maturate al 31-12-2025 ammonta ad €. 2348,42 per i titoli vincolati ed €. 69,27 per i titoli a garanzia TFR.

Situazione Patrimoniale - Passivo

Patrimonio netto. – conto di mastro 200.

Patrimonio vincolato.

1. RISERVE VINCOLATE PER DECISIONE ORGANI ISTITUZIONALI – conto 2000020002 -. Fondo istituito nel 2024. Viene confermato l'importo di €. 15.000,00 nella riserva vincolata a decisione organi istituzionali istituito in forza di Legge. A questo importo vengono sommati €. 540.577,04, con i movimenti in uscita ed in entrata precedentemente illustrai corrispondenti ai TITOLI DI STATO acquistati con i fondi dell'Eredità PORCILE e vincolati, di massima, alla sostituzione e rafforzamento del parco mezzi (vedere allegato piano sostituzione mezzi aggiornato al 2025).
2. RISERVE VINCOLATE DONAZIONE CHIAPPORI. – conto 2000020003 - Fondo istituito nel 2021. La somma vincolata a seguito della Donazione Chiappori è ridotta di €. 12.674,50 per ultima quota di ammortamento incidente sull'esercizio 2024, pari ad €. 12.474.50 del mezzo Volkswagen T6 targa GG886BB, acquistato in data 18/06/2021, mezzo destinatario della Donazione – cfr. INVENTARIO BENI AMMORTIZZABILI AL 31/12/2025. €. 200,00 eccedenti sono introitati a bilancio 2025 come sopravvenienza attiva (conto5500029999).
3. RISERVE VINCOLATE ORGANI ISTITUZIONALI PER DOBLO' 4 – conto 2000020004 - Fondo istituito nel 2024. In data 31/12/2025 (scrittura di assestamento) detto importo veniva ridotto della quota incidente sull'esercizio per l'ammortamento del mezzo (€. 8.053,69), rimanendo disponibile per ammortamenti futuri per l'importo di €. 29.782,37.
4. RISERVA VINCOLATA DA "PORCILE" PER DOBLO' 1 -conto 20000020005 - Fondo istituito nel 2024. In data 31/12/2025 (scrittura di assestamento) detto importo veniva ridotto della quota incidente sull'esercizio per l'ammortamento del mezzo (€. 8.248,80), rimanendo disponibile per ammortamenti futuri per l'importo di €. 28.870,80.
5. RISERVA VINCOLATA DA "PORCILE" PER DOBLO' 2 – conto 2000020006 - Fondo istituito nel 2024. In data 31/12/2025 (scrittura di assestamento) detto importo veniva ridotto della quota incidente sull'esercizio per l'ammortamento del mezzo (€. 7.808,00), rimanendo disponibile per ammortamenti futuri per l'importo di €. 27.328,00.
6. RISERVA VINCOLATAPER AMBULANZA 049 -conto 2000020007 - Questa riserva è stata istituita in concomitanza con l'acquisto della nuova ambulanza il cui costo complessivo di €. 130.178,45 è stato finanziato per €. 70.000,00 da BOT in scadenza, per €. 8.712,12 da Lascito Testamentario Ivaldi Renzo, per €. 46.054.98 da Lascito testamentario Malfatto Mauro, per €. 5.411,35 sono finanziati in proprio, mediante quota di ammortamento. Nel rendiconto la quota di ammortamento complessiva per il periodo di utilizzo (6 mesi) è di €. 13.017.85 pertanto il fondo è stato utilizzato per €. 7.626,50. Il valore del mezzo al 31/12/2025 al netto dell'ammortamento (cfr. apposita riga in "Inventario") risulta di € 117.160,60, pari al valore del presente accantonamento, da utilizzarsi nei futuri esercizi.
7. RISERVA VINCOLATA PER DACIA SANDERO – conto 2000020008 Questa riserva è stata costituita in seguito all'acquisto del veicolo adibito prevalentemente ai trasporti scolastici e dializzati. Con Delibera del C.D. 17/12/2025 si stabiliva di finanziarne il costo con l'utilizzo delle cedole di competenza dell'esercizio

maturate su titoli di Stato vincolati e la parte restante con ricorso al netto ricavo di raccolte fondi, delegando il Tesoriere ad individuare le coperture precise dopo la determinazione dei ratei su cedole a cavallo fra i due anni (2025/2026). Con scrittura di assestamento venivano di conseguenza accantonati €. 11041,09 utilizzando le cedole su titoli vincolati oltre ad €. 5867,05 dal ricavo netto della Lotteria annuale. Il fondo costituito di €. 16.908,14, pari al costo del veicolo, risulta non intaccato a fine esercizio essendo l'Associazione venuta in materiale possesso del mezzo solo nei primi giorni del 2026 in attesa dell'avvenuto allestimento del mezzo.

Patrimonio libero.

Il patrimonio libero, ammontante ad €. 663.030,56, ed è incrementato di €. 13.633,15 per la destinazione allo stesso dell'avanzo di Amministrazione 2024, come da delibera Assembleare di approvazione di tale bilancio (già precedentemente citata).

Fondo per Rischi e Oneri – conto di mastro 220

Il *Fondo cespiti allagati salvo recupero* 22000400098 costituisce l'importo dei beni materiali inventariabili ed ammortizzabili danneggiati dall'allagamento del 2022, attualmente iscritti solo pro-memoria nell'*INVENTARIO DEI BENI* (cfr. allegato Inventario alla voce MACCHINE UFFICIO E HARWARE alle date 21/12/2022 e 23/12/2022). Dato il tempo trascorso si è ritenuto di doverne accantonare il controvalore onde poter iscrivere regolarmente nell'esercizio 2026 il cespite, senza pregiudizio per la richiesta di risarcimento, peraltro già riconosciuta da Sentenza passata in giudicato dal Tribunale di Genova.

Il Fondo svalutazione crediti 2200040099, istituito nell'esercizio 2023, viene confermato, stante la pendenza delle somme per i danni causati dall'allagamento dei nostri uffici, somme per le quali il Tribunale di Genova ha riconosciuto il pieno diritto al risarcimento, ma gli eredi del debitore non hanno ancora provveduto al pagamento.

Fondo Ammortamenti – conto di mastro 221

Per i *"Fondi di Ammortamento"*, come già indicato in Bilancio, si rinvia all'*INVENTARIO BENI AMMORTIZZABILI AL 31/12/2024"* documento **che deve intendersi parte integrante del Bilancio stesso**.

In funzione di detto Fondo si ribadisce **il valore netto del Patrimonio Attivo in €. 745.359,62,** risultante da un totale delle immobilizzazioni materiali iscritte nell'attivo per €. 1.087.813,04 al netto degli ammortamenti pari ad €. 342.453.42.

Trattamento di Fine Rapporto – conto di mastro 230

L'accantonamento per TFR Dipendenti – conto 2300010001 - è allineato con quanto calcolato dal Consulente del Lavoro, comprese le rivalutazioni di Legge dovute. Gli importi maturati al 31/12/2024 sono stati accantonati nell'ATTIVO mediante acquisto di TITOLI DI STATO contabilizzati alla voce di Bilancio TITOLI DI STATO A GARANZIA T.F.R.- conto 1300030002 -. Nell'esercizio 2026 si provvederà ad accantonarne la quota di competenza dell'esercizio 2025 (i conteggi relativi sono pervenuti a metà febbraio 2026).

Debiti – conto di mastro 240

Complessivamente aumentano di €. 6.483,45. In particolare:

- Fisiologicamente aumentano di 2.404,39 i debiti verso fornitori
- I debiti per saldo retribuzione ed oneri di dicembre 2025 sono stati saldati entro il 16/1/2026.
- Per fatture relative agli ultimi giorni dell'esercizio, pervenute dopo il 31/12, ammontano ad €. 6.252,65

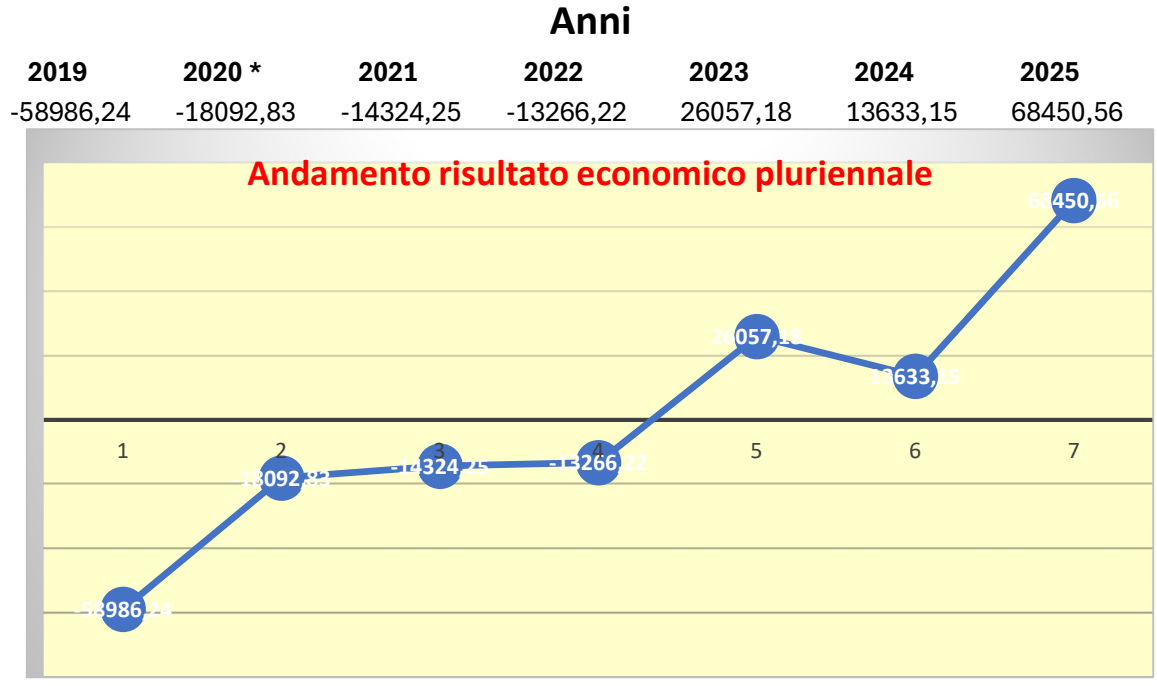
Ratei e Risconti Passivi – conto di mastro 250

L'importo indicato nel bilancio è dovuto alla quota non utilizzata nel 2025 del contributo ricevuto dal Fondo di Beneficenza Intesa San Paolo. Tale cifra verrà reiscritta nell'esercizio 2026 a finanziamento dell'attività fino a chiusura anno scolastico.

Risultato d'esercizio.

Per quanto riguarda l'*Avanzo di Esercizio 2025,* ammontante ad €. 68.450,56, viene proposto alla Assemblea la destinazione del 50% dello stesso al rafforzamento delle RISERVE VINCOLATE PER DECISIONE DEGLI ORGANI ISTITUZIONALI tramite acquisto di Titoli di Stato da porre nella quota di titoli vincolati e per il rimanente 50% a implementazione del PATRIMONIO LIBERO.

L'acquisto de Titoli sarà vincolato all'andamento della liquidità disponibile e, conseguentemente, al preventivo assenso del Tesoriere.



*** COVID**

Rendiconto Gestionale

Costi.

Trasporto e soccorso Sanitario – conto di mastro 320.

Subiscono un incremento di €. 104.817.74 rispetto all'esercizio precedente. Tale aumento è da mettere in relazione al maggior numero di servizi effettuati nell'anno

Le voci piu' significative in aumento sono:

- €. 45.737.23 per retribuzioni oltre €.11.289.32 per oneri previdenziali, €. 2.948.66 per TFR in relazione all'aumento di 4 unità dei dipendenti (2 incidenti per poco piu' di 1 mese), all'inserimento di una unità per sostituzione in periodo di ferie e per la lungodegenza di 1 elemento, per incrementi retributivi e straordinari a seguito incrementi nei servizi – conti 3200040001, 3200040005, 3200040007 -;
- €. 5.686.90 per spese assicurazione automezzi, in relazione agli aumenti della flotta relativa – conto 3200020002 -;
- €. 14.612,02 per ammortamento mezzi, sempre in relazione agli aumenti della flotta relativa – conto 3200020004 - ;
- €. 9.023,78 per carburante (+ servizi e + mezzi) conto 3200020004;
- €. 12.465,33 per sostituzione/inserimento vestiario dipendenti e militi – conto 3200010003 -;
- € 5.420,92 acquisto di attrezzature diverse (trovate il dettaglio nell'inventario beni) – conto 3200010998 - ;
- €. 5.112,92 per pasti fuori sede di personale e volontari – conto 3200040008 - .

In diminuzione troviamo una riduzione di:

- €. 4.881.80 nelle spese per pulizie locali – conto 3200020015 - in relazione alla assunzione di 1 unità adibita allo scopo (ovviamente troviamo una maggior spesa nelle retribuzioni);
- €. 1.834,85 di minori consumi per utenze –conto 3200020014 -;
- €. 3.583,48 per la restituzione definitiva delle auto a noleggio avvenuta nel 2024 – conto 3200030001;
- €. 4.170,07 negli oneri di formazione e aggiornamento – conto 3200040998 - il cui picco si è avuto nel 2024 in relazione alla scadenza biennale del corso aggiornamento soccorritori.

Gestione Ambulatorio – conto di mastro 330

Il costo è dovuto all'acquisto di materiali di consumo per l'infermeria. Il servizio ha erogato nel 2025 n. 233 prestazioni infermieristiche ed organizzato 9 incontri gratuiti di screening diversi con l'intervento di medici specialistici.

Promozione del Volontariato – conto di mastro 350.

Premesso che nel corso dell'esercizio sono state accertate difficoltà per l'Associazione "Insieme per caso OdV", il Consiglio Direttivo ha provveduto ad erogare €. 2000,00 a sostegno.

ATTIVITA' EDUCATIVE – conto di mastro 390

Si tratta delle spese sostenute nel 2025 relative al Doposcuola per allievi della scuola secondaria di I grado, istituito su invito del Municipio V – Valpolcevera, in coordinamento con la Direzione Didattica dell'Istituto Comprensivo di Genova Bolzaneto, anche grazie al contributo ricevuto a sostegno dal Fondo di Beneficenza Intesa San Paolo. – conto 390.002.0001. L'attività per il 2025, iniziata solo il 18/11 per problemi burocratici ed ultimata in data 17/12 per vacanze Natalizie, si avvale della collaborazione di due studentesse universitarie in qualità di insegnati di lingua italiana e di matematica. Nel 2025 gli assistiti sono stati 102 per le 14 giornate effettive di lezione con una media di presenza di 7,30 ragazzi.

Costi e Oneri per Raccolta Fondi – conto di mastro 410.

€. 1.162.68 in meno rispetto all'esercizio precedente per aver stampato un numero inferiore di calendari e non aver allocato in questo conto le spese per inaugurazione mezzi, non essendo avvenuta una raccolta concomitante.

Costi e oneri da Attività Finanziarie – conto di mastro 460.

Questa voce subisce un decremento di €. 3.103.40. Nel 2024 il conto era gravato dall'anticipo di cedole per i Titoli di Stato acquistati per investimento fondi rivenienti dalla Eredità Porcile.

Costi e Oneri di Supporto Generale - conto di mastro 470.

Il conto presenta un decremento di €. 737.293,16 rispetto all'esercizio precedente. Le voci piu' significativa che si discostano in riduzione sono:

- nei costi del 2024 erano inseriti €. €. 764.220,66 per ACCANTONAMENTO FONDI DERIVANTI DA EREDITA' PORCILE (conto 4700069998), , oltre ad €. 56.905,79 per MANUTENZIONE IMMOBILE SEDE (conto 4700020020), i costi effettivi ricadenti sull'esercizio ammontano quindi ad €. 27.246,34, in linea quindi con l'incremento dei ricavi complessivi.
- Sempre nei costi 2024 erano inseriti acquisto di impianti di condizionamento per uffici, impianto di videosorveglianza per €.14.383,80 non ripetibili (vedi Inventario – Beni completamente ammortizzati).
- nel 2024 era presente una consulenza del Perito incaricato da Tribunale di Genova per i danni da allagamento uffici nel 2022 per €. 3266.55 (conto 4700020009)
- conto 4700020992 nel 2025 non ci sono (ovviamente) spese per Eredità Porcile
- Conto 4700070010 IMPOSTE DIVERSE nel 2024 era caricato dell'importo di €. 2.199,00 causa contestazione per omessa dichiarazione IMU nel 2018

Le voci piu' significative in incremento rispetto all'esercizio precedente sono.

- Acquisto gazebo €. 2.482,70; €. 668.56 per integrazione server; €. 1.229.92 per acquisto estintori NON su autoveicoli (conto 4700010005);
- €. 2.585,93 per ore di assistenza (conto 4700020003);
- €. 2.378.60 per Consulente Lavoro, in relazione ai movimenti di nuovo personale (conto 4700020006)
- €. 2084,08 acconti per assistenza Legale anni 2022/23/24/25 causa allagamento Uffici (conto 47000020008) – FINO AD OGGI IL Legale aveva operato senza ricevere compenso;
- I conti 4700069994/96/97/98 costituiscono l'utilizzo per accantonamento dei beni strumentali acquistati mediante utilizzo delle somme accantonate, come già evidenziato nella presente nota a pag. 6 (punti 6 e 7 - *Patrimonio Vincolato).*
- Il conto 4700069995 costituisce (circa) il controvalore del rafforzamento a riserva del contributo riferito al 2023 ottenuto dal Ministero Politiche del Lavoro e Sociali per acquisto effettuato di mezzi di trasporto, in esecuzione della Delibera C.D. DEL 23/7/2024 che destinava al rafforzamento del capitale vincolato in titoli di Stato gli importi ottenuti in rimborso per la causale di ambulanza e veicoli.
- Il conto 4700069999 costituisce l'importo dei beni materiali inventariabili danneggiati dall'allagamento del 2022 ed iscritti solo pro-memoria nell'*INVENTARIO DEI BENI* (cfr. allegato Inventario alla voce MACCHINE UFFICIO E HARWARE alle date 21/12/2022 e 23/12/2022). Dato il tempo trascorso si è ritenuto di doverne accantonare il controvalore delle spese onde poterla iscrivere regolarmente nell'esercizio 2026, senza pregiudizio per la richiesta di risarcimento, peraltro già riconosciuta da Sentenza passata in giudicato dal Tribunale di Genova.
- Il conto 4700070001 QUOTE ANPAS LIGURIA presenta un incremento legato al maggior "fatturato" attivo

Il resto dell'analisi comparativa del presente capitolo di spesa non evidenzia rimarchevoli scostamenti.

Ricavi.

Ricavi, Rendite e Proventi da Attività di Interesse Generali – conto di mastro 500

Proventi da Quote Associative. Conto 500.0001.0001

L'importo risulta in linea con l'esercizio precedente. Il n° degli Associati è di 446.

Erogazioni Liberali. – conto 500004

Nel conto 5000040001 – LIBERALITA' – Le piccole donazioni per liberalità di soci e utenti fanno rilevare un incremento di €. 5.609.29, dovuto anche alla piena messa in esercizio dell'ambulatorio infermieristico.
Il conto 5000040004 – LASCITO SILVIA PORCILE – costituendo una entrata straordinaria non ripetibile, provoca una contrazione di €. 845.848,84; il conto 5000040006 – LIBERALITA' A DESTINAZIONE SPECIFICA – con entrate di €. 54.767,10, costituisce la somma dei lasciti ricevuti per rafforzamento strutture della Associazione da parte del Dott. Mauro Malfatto (€. 46.054,489) e del Sig. Renzo Ivaldi (€. 8.712,12), utilizzati, come illustrato a pag. 6 e 7 del presente report, per contribuire all'acquisto della nuova Ambulanza. In particolare al conto 500004007 è contabilizzata la quota parte esercizio 2025 del contributo erogatoci dal Fondo Beneficenza Intesa San Paolo per l'esercizio di doposcuola a favore di alunni frequentanti la scuola secondaria all'Istituto comprensivo di Ge-Bolzaneto.

Proventi 5°%. Conto 5000050001.

Il conto 5000050001 CINQUE PER MILLE – presenta anche questo anno un deficit di €. -2.008,44. La proliferazione di Organizzazioni e Fondazioni che attingono a questa possibilità di finanziamento è all'origine del costante calo di questa voce.

Utilizzo Fondi Accantonati per Ammortamenti. Conto 5000060001.

E' il conto che consente l'utilizzo di fondi accantonati per l'ammortamento di mezzi derivanti da donazioni o da utilizzo di fondi precedentemente accantonati allo scopo in Titoli. Nell'esercizio in esame sono costituiti dai seguenti utilizzi:
€. 12.674.50 per ammortamento VW T16 – Ambulanza;
€. 7.808,00 per ammortamento Doblò 2;
€. 8.248,80 per ammortamento Doblò 1;
€. 8.053,69 per ammortamento Doblò 4.
€. 7.606,50 per ammortamento GW997ZS – Ambulanza
€. 200,00 per accantonamento eccedente su VW T 16
Per ulteriori dettagli si fa riferimento a quanto contenuto alle pag. 6 e 7 del presente report.

Rimborsi per prestazioni a terzi. Conto 500.007

Il conto presenta un miglioramento complessivo di €. 7.398,65, in parte per aumento di servizi tramite ANPAS Liguria, in parte per Assistenze a manifestazioni organizzate da altre Associazioni del territorio.

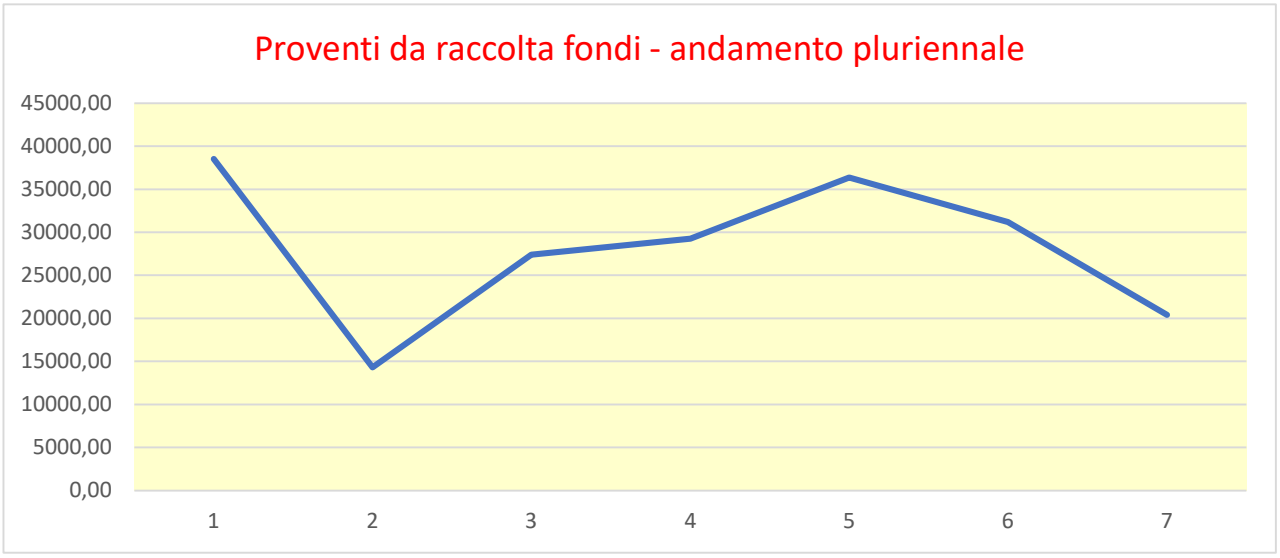
Contributi da Enti Pubblici. Conto 500008.

Il conto complessivamente presenta un miglioramento di €. 223.736,04.
I TRASPORTI SANITARI aumentano complessivamente di €. 142.768,57, il SOCCORSO SANITARIO aumenta di €. 70.734,74 in larga parte dovuto ad un incremento nei servizi, in misura minore all'adeguamento tariffario dei rimborsi.
I TRASPORTI DI MINORI per incarico col COMUNE DI GENOVA e con CITTA' METROPOLITANA DI GENOVA incrementano (sommati) di €. 2.114,85, dovuto a maggior numero di servizi.
Aumentano di €. 3.966,97 i CONTRIBUTI PER BENI STRUMENTALI da mettersi in relazione con gli investimenti effettuati per vestiario e beni strumentali. Il contributo in questione rappresenta misera frazione rispetto al costo dei beni ammessi a contributo ed ammontanti ad oltre €. 70.000,00.
Aumentano di €. 4.011,31 i CONTRIBUTI ASSICURATIVI DA CONVENZIONE ASL per ritardi nella erogazione di quanto dovutoci, concentrando sul 2025 i rimborsi di 2 esercizi.
Tramite il Municipio V – Valpolcevera ci sono stati elargiti 2 contributi una tantum di €. 323,69 a supporto di manifestazioni pubbliche organizzate (carnevale-Natale in Piazza).

Altri proventi da attività di interesse generale – conto 500999
Non presenta nel 2025 movimentazioni.
Ricavi e Proventi da Attività di Raccolta Fondi – conto di mastro 530.
Complessivamente il conto subisce **una forte contrazione per €. – 10.765,24.**

Si rileva una forte contrazione €. -5.275,27 su RACCOLTA FONDI ABITUALI – conto 530.001 – principalmente dovuto alla forte diminuzione della raccolta per il calendario dovuta alla scarsa disponibilità di volontari. Non si sono eseguite RACCOLTA DI FONDI OCCASIONALE – conto 530.002 –

Anno	2019	2020 *	2021	2022	2023	2024	2025
	38516,44	14342,00	27415,00	29264,10	36348,99	31185,00	20419,73



*** COVID**

Ricavi e proventi da attività finanziarie – conto di mastro 540.

Si tratta essenzialmente della contabilizzazione delle cedole sui Titoli di Stato acquistati per il piano finanziario a seguito "Eredità PORCILE" e dell'investimento, sempre in titoli di Stato, del controvalore approssimativo al 31/12/2023 del TFR dipendenti. Il conto 540001001, presente nell'esercizio 2024 con la contabilizzazione delle cedole sul portafoglio titoli, è stato dismesso nel 2025 per miglior allocazione settoriale, secondo quanto previsto dalla normativa OIC. Il raffronto ha un maggior incasso di €. 1.602,55 in quanto operante nel 2025 per 12 mesi.

Proventi di supporto Generale – conto di mastro 550.

Il risarcimento di danni automobilistici segue l'andamento degli eventi.

Le sopravvenienze attive contengono: €. 645,80 per rimborso bolli non dovuti sul dossier titoli da parte di Banca Passadore C. nel 2024; € 195,40 relativamente a pedaggi autostradali addebitatici indebitamente nel 2024; €. 210.89 per fattura Leroy Merlin già pagata con spese Economato; €. 200,00 per eccedenza di accantonamento per ammortamento Ambulanza VW (vedi pag. 6 punto 2). Restano € 0.28 per piccoli arrotondamenti.

PARTE SECONDA – Relazione di Missione

Parti Correlate.

Governance.

In merito alla Governance dell'Associazione si rinvia a quanto già illustrato nella introduzione del presente documento. In particolare, si evidenzia che, a norma di Statuto, **l'assemblea ordinaria** dei soci

a) Approva il bilancio consuntivo;
b) Approva le note e relazioni al bilancio del Consiglio direttivo;
c) Propone le linee programmatiche della Associazione;
d) Approva il regolamento generale della Associazione e le sue modifiche;
e) Approva i regolamenti di funzionamento dell'Assemblea e dei servizi dell'Associazione e le sue modifiche;
f) Determina preventivamente il numero dei componenti del Consiglio direttivo;
g) Elegge e revoca i componenti degli organi sociali;
h) Elegge e revoca il soggetto incaricato della revisione legale dei conti, e l'organo di controllo nei casi in cui la sua nomina sia obbligatoria per legge;

i) Delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove nei loro confronti le azioni relative;
j) Delibera sulle istanze di ammissione all'Associazione rigettate dal Consiglio direttivo;
k) Delibera sull'istituzione di ulteriori sedi e/o sezioni della Associazione;
l) Delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.

L'assemblea straordinaria delibera:
a) Sulle modifiche dello Statuto sociale;
b) Sullo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'Associazione;
c) Sulla devoluzione del patrimonio in attuazione dell'articolo 28 seguente.

Il controllo sul Bilancio Economico dell'Associazione è esercitato dal Tesoriere, coadiuvato da dipendenti e volontari, è certificato dall'Organo di Revisione Legale dei conti, nominato in forma monocratica dall'Assemblea dei Soci nella persona della Dott. Angela Negri, iscritta nel Registro dei Revisori Legali presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze con decorrenza dal 04 luglio 1996 al n.69542.

Amministratori dell'Associazione

Descrizione della struttura organizzativa
PRESIDENZA:
ha la legale rappresentanza della Associazione.
DIREZIONE DEI SERVIZI:
organizza ed ha la responsabilità del buon funzionamento dei servizi; vigila sull'operato dei Capi Squadra e dei militi, controlla equipaggiamento e comportamento dei militi.
SEGRETERIA:
il Segretario, coadiuvato da volontari e/o dipendenti, è responsabile della tenuta dei Registri Sociali, della convocazione degli Organi Sociali e della redazione dei relativi verbali. Si occupa della ordinaria gestione dell'Associazione, compresa quella del personale.
TESORERIA:
Il Tesoriere, coadiuvato da volontari e/o dipendenti, sovrintende ed è responsabile della contabilità dell'associazione, della gestione dei c/c intestati all'Ass.ne, dispone, previ visti di conformità, i pagamenti a dipendenti e/o fornitori. si avvale della collaborazione di un
ECONOMO.
per la gestione del vestiario, acquisto di prodotti igienici, gestione dei beni mobili dell'Ass.ne ed è assegnatario di un fondo per piccole spese.

Per gli altri membri del Consiglio Direttivo non aventi incarichi operativi particolari si fa riferimento alla nota introduttiva del presente documento.

Altri Enti e/o Società controllanti o controllate.

L'associazione non ha rapporti di questo tipo in essere.

Volontari e/o dipendenti con funzioni strategiche.

Elenchiamo i nominativi con incarichi particolarmente rilevanti.
Medico competente: Dott. Giannina Balostro – Volontario.
Infermeria: Antonella Gallo – Infermiera Diplomata – Volontario.
Direzione Sanitaria: Dott. Manuela Casalboni e Niccolò Rossi – Volontari (membri CD)
Direzione dei Servizi: Ferrandino Michael - Volontario.
Coordinamento Servizi: Erich Borbor e Mattia Lume – (Dipendenti (impiegati su turni).
Parco Mezzi: Gianluca Sannino – Volontario.
Servizio Protezione Civile: Vittorio Mancuso – Volontario

Rappresentante Aziendale dei Lavoratori: Emilia Matarozzi – Dipendente.

Analisi della attività svolta e Costi e Proventi Figurativi.

L'attività della Associazione non si limita al soccorso d'urgenza, al trasporto di pazienti non deambulanti e servizi scolatici a favore di minori portatori di disabilità.

Per diffondere la cultura di primo soccorso nel mese di ottobre 2024 si è tenuto un corso gratuito, a cura della Direzione Sanitaria, rivolto ai cittadini interessati. Oltre ad un primo modulo di base contenente i concetti essenziali, è stato svolto un secondo modulo, ristretto nel numero, dedicato a chi fosse intenzionato ad intraprendere l'attività di soccorritore volontario. Attraverso questo secondo modulo l'Associazione ha avuto la possibilità di incrementare di 8 unità i Volontari impiegati nei servizi.

Costantemente i nostri Dipendenti e Volontari prestano assistenza per quelle persone che, avendo necessità di accompagnamento per cure o terapie, richiedono le nozioni e gli iter per rapportarsi alle strutture burocratiche pubbliche preposte alla autorizzazione dei servizi.

Nell'ambito della ristrutturazione della sede, avvenuta nel 2024, si è provveduto a ristrutturazione ed attrezzatura di un locale Infermeria, aperto a esigenze della cittadinanza. Il servizio ha erogato nel 2025 n. 233 prestazioni infermieristiche ed organizzato 9 incontri gratuiti di screening diversi (oculistica, uditiva, etc,) con l'intervento di medici specialistici.

Viene, alla pagina successiva, presentato sotto forma tabellare un resoconto dettagliato della Attività sociale svolta.
A commento della tabella si evidenzia:

1. un costante incremento anno su anno dei servizi effettuati;
2. una maggiore razionalizzazione nell'espletamento dei servizi con un impiego medio di 1,19 operatori (contro 1,67 nell'esercizio 2024, migliorando ulteriormente il già positivo risultato dell'anno precedente. Nel 2023 la media era di 1.92). Il tutto senza violazione degli obblighi imposti dalla convenzione ASL per i casi in cui sia previsto la presenza di un secondo operatore quando obbligatorio;
3. nel calcolo del costo figurativo dei Volontari iscritti nel registro di cui all'art. 17 – comma I del D.L. 117 del 2017 alle ore di attività di volontariato effettivamente prestate è stata applicata la retribuzione oraria lorda prevista per la corrispondente qualifica dal CCNL sottoscritto da ANPAS con le OO.SS., traducendo pertanto in termini economici l'apporto che i Volontari, i Lavoratori socialmente utili ed i Ragazzi del Servizio Civile forniscono attraverso la propria attività individuale, libera e senza oneri retributivi a carico dell'Associazione.

ANPAS

ATTIVITA' SOCIALE 2025

ANALISI DEI SERVIZI PRESTATI E DELL'IMPEGNO DI DIPENDENTI E VOLONTARI

Descrizione	2025	KM	Interventi 2024	Km	Interventi 2023	Km
Trasporto Pazienti	6270	143036	3869	92297	3914	95907
Ospedalieri	233	7048	366	10964	207	6743
Trasporto dializzati	2174	56478	1470	38442	984	17498
Assistenza generica+stadio+ANPAS	45	681	28	692	41	584
Assistenza Hub vaccinale					0	185
Trasporti minori handicap	1476	11633	1019	12718	291	6175
Servizi interni	127	5329	96	2102	143	11276
Soccorso Sanitario	1996	44979	1204	27241	1070	24299
TOTALE	**12321**	**269184**	**8052**	**184456**	**6650**	**162667**

PROVENTI DA BILANCIO	2025	2024	2023
Proventi convenzione asl	582865,10	365350,48	290153,14
Altri proventi da servizi	9092,15	1693,50	1461,00
Trasp. Città Metr. e Comune	32989,26	30874,91	19069,44
TOTALE	**624946,51**	**397918,89**	**310683,58**

Gli operatori impiegati nei servizi di soccorso sono stati:

	2025	2024		2025	Ore dedicate	2024	Riferim. CCNL	Retribuz. figurativa
Dipendenti	9	7	utilizzati in servizi n.	5115	4.262,50	4450	#	0,00
Volontari	93	77	utilizzati in servizi n.	2943	2.452,50	8670	CAT A1	29037,60
Socialmente utili	5	8	utilizzati in servizi n.	231	192,50	150	CAT A1	2279,20
Servizio civile	**5**	**2**	utilizzati in servizi n.	3942	3.285,00	1098	CAT A1	38894,40
Per un totale di servizi n.				**12231**	**10.192,50**	**14368**		

Le ore dedicate ai trasporti sono state 10193, i trasporti 12231 ne consegue che ogni trasporto ha impiegato in media 1,19 operatori

Nel corso del 2025 **il servizio di infermeria**, retto da infermiera professionista volontaria, Sig.ra Gallo, con la supervisione della Dott. Balostro, volontaria ed ha fornito nel periodo considerato n. 233 prestazioni, rilasciando 18 ortopedici rilasci di presidi per deambulazione ed organizzando n. 9 scrrening specialistici gratuiti per i cittadini.

L'impegno di volontari in questa attività si e manifestato per 2 ore in 132 giornate e quindi in						264	CAT E	4363,92

Volontari impiegati in servizi raccolta fondi nel 2025 - cfr RENDICONTI SPECIFICI

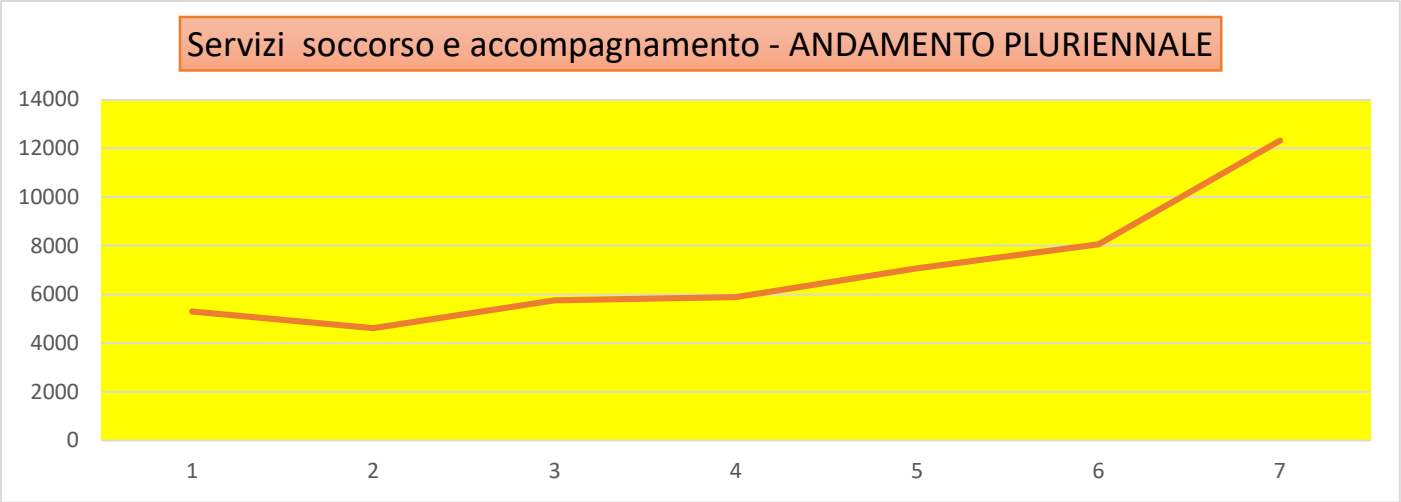
	Volontari n.	Ore dedicate	Incasso netto	Qualifica				
Distribuz. calendari 2026	9	61	6444,78	Cat. A				
Lotteria Primavera 2025	13	190	5953,44	Cat. A				
Fiera San Giuseppe	19	136	2696,10	Cat. A				
Questua presso cimitero	9	16	514,73	Cat. A				
TOT.ORE		**403**					Cat. A	4771,52

Volontari utilizzati nella amministrazione					
Con esclusione degli impegni Istituzionali (CDA, manifestazioni, ecc.)					
Presidente	1620	Cat. F		Cat F	30196,80
V. Presidente	210	Cat. E		Cat E	3471,30
Tesoriere	370	Cat. E		Cat E	6116,10
Segretario	675	Cat. E		Cat E	11157,75
Altri volontari 2	665	Cat. E		Cat D	10992,45
		TOTALE RETRIBUZIONI FIGURATIVE VOLONTARI			**141281,04**

LEGENDA RIFERIMENTO A CCNL - ANPAS	
Da CCNL dipendenti ANPAS	Retr. Oraria
Cat A - op.generico/fattorino	11,84
Cat E - Responsabile amministrativo - Infermiere	16,53
Cat F - Coordinatore	18,64

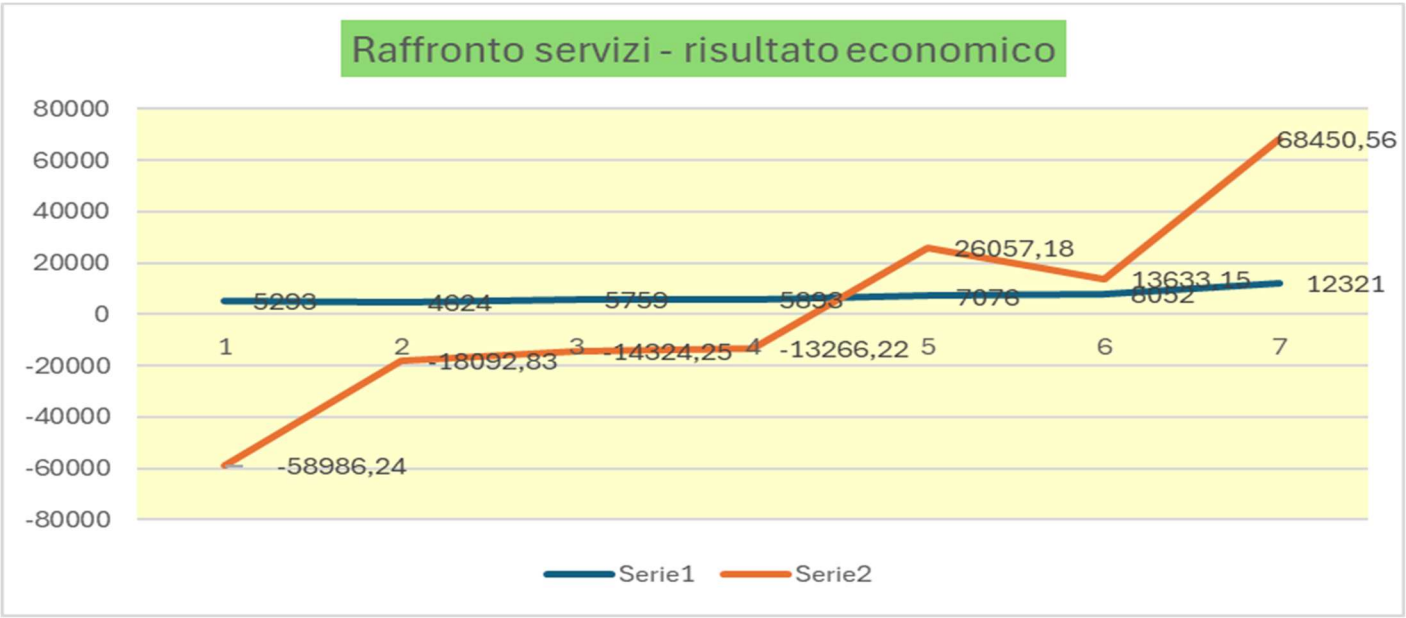
Fonte: "Studio Dott. Roveta" ns. Consulente del Lavoro.

Anno	2019	2020 *	2021	2022	2023	2024	2025
Servizi	5293	4624	5759	5893	7076	8052	12321



2020 * COVID

Anno	2019	2020 *	2021	2022	2023	2024	2025
Servizi	5293	4624	5759	5893	7076	8052	12321
Risultato	-58986,24	-18092,83	-14324,25	-13266,22	26057,18	13633,15	68450,56



La presente relazione è elaborata sui dati del Bilancio di esercizio 2025.

Genova, 6 marzo 2026.